

درخواست برائے شادی گرانٹ مبلغ ۵۰,۰۰۰ روپے
(برائے حاضر سروس وفاقی گورنمنٹ ملازمین)
فیڈرل ایمپلائیز بناؤنٹ اینڈ گروپ انشورنس فنڈ،
اسٹیبلشمنٹ ڈویژن، حکومت پاکستان



زیر رول ۱۹ (ایف ای بی ایف وجی آئی) رولز ۱۹۷۲ (ترمیم شدہ)

- ۱۔ ملازم کا نام بمعہ ولدیت: _____
- ۲۔ عہدہ: _____
- ۳۔ محکمہ: _____
- ۴۔ بنیادی تنخواہ کا سکیل بمعہ آخری بنیادی تنخواہ: _____
- ۵۔ ملازم کا کمپیوٹرائزڈ شناختی کارڈ نمبر: _____
- ۶۔ تاریخ پیدائش / ریٹائرمنٹ / وفات: _____
- ۷۔ ملازم کا آخری مقام تعیناتی: _____
- ۸۔ پسر / دختر کا نام جس کی شادی سرانجام پائی: _____
- ۹۔ تاریخ نکاح: _____

۱۰۔ حلفیہ بیان: میں حلفیہ بیان دیتا/ دیتی ہوں کہ اس سے پہلے کسی بچے/ بچی کیلئے شادی گرانٹ نہیں لی ہے۔

- ۱۱۔ ذاتی اکاؤنٹ نمبر اور بینک کا نام: _____
- درخواست دہندہ کا نام و دستخط: _____
- مکمل موجودہ پتہ بمعہ ٹیلیفون نمبر: _____
- موبائل نمبر: _____
- تاریخ: _____

تصدیق کی جاتی ہے کہ درج بالا کیس پہلی دفعہ شادی گرانٹ کے لئے بھیجا جا رہا ہے۔

نام، دستخط و مہر

ہیڈ آف ڈیپارٹمنٹ یا بااختیار
بی بی ایس ۲۰ یا اس سے اعلیٰ آفیسر

ضروری ہدایات:

- ۱- درخواست دہندہ اپنی درخواست کے ساتھ درج ذیل دستاویزات کی تصدیق شدہ کاپیاں منسلک کر کے وفاقی ملازمین بہبود و اجتماعی بیمہ فنڈ کے متعلقہ علاقائی دفتر کے پتے پر ارسال کر دے۔
 - ا- نکاح نامہ کی دو عدد (۲) واضح کاپیاں۔
 - ب- نادرہ کے اشتراک سے متعلقہ اتھارٹی کی طرف سے جاری کردہ کمپیوٹرائزڈ نکاح نامہ (دو کاپیاں)۔
 - ج- دولہا اور دلہن کے قومی شناختی رجسٹریشن کارڈز کی کاپی۔
 - د- لسٹ آف فیملی ممبرز یا نادرہ کے رجسٹریشن فارم ”ب“ کی کاپی۔
 - ر- ملازم کے قومی شناختی رجسٹریشن کارڈ کی واضح فوٹو کاپی۔

(خاتون ملازمہ کی صورت میں اس کے شوہر کے شناختی کارڈ کی واضح فوٹو کاپی)

 - س- ملازم کی پے سلپ کی کاپی (دو کاپیاں)۔
- ۲- یہ امدادی رقم ملازم کے صرف ایک بچے/بچی کی شادی پر ملے گی۔
 - ۳- بچے/بچی کی شادی کی امداد / 50,000 روپے کا کر اس چیک ملازم کے نام پر جاری ہوگا۔ یہ چیک وہ اپنے بینک اکاؤنٹ میں جمع کرادے۔
 - ۴- ملازم کے لئے لازم ہے کہ وہ اپنی درخواست / مخصوص فارم اپنے ہیڈ آف ڈیپارٹمنٹ یا بااختیاری پی ایس ۲۰ یا اس سے اعلیٰ آفیسر سے تصدیق کروا کے بچے/بچی کی شادی کے بعد ارسال کرے۔
 - ۵- حاضر سروس ملازم اپنی درخواست / مخصوص فارم اپنے متعلقہ ادارے کے ایڈمن آفیسر کے ذریعے ارسال کرے۔

علاقائی دفاتر

- اسلام آباد: ڈپٹی ڈائریکٹر، ریجنل بورڈ، بی ایف بلڈنگ، بلاک A-1، سینکڈ فلور، زیر پوائنٹ اسلام آباد، پوسٹ بکس نمبر ۲۰۳۵۔
فون نمبر - 051-9252867 فیکس نمبر - 051-9252354
- کراچی: ڈپٹی ڈائریکٹر، ریجنل بورڈ، تھرڈ فلور، پی او ایف کمپلیکس، ۲۵۲-اے سرور شہید روڈ، نزد کراچی پریس کلب، صدر، کراچی۔
فون نمبر - 021-99202327 فیکس نمبر - 021-99206361
- لاہور: ڈپٹی ڈائریکٹر، ریجنل بورڈ، فیڈرل ایمپلائز مینولٹ فنڈ اینڈ گروپ انشورنس، تھرڈ فلور، نیلا گنبد، بینک سکوائر، الجت بلڈنگ لاہور۔
فون نمبر - 042-99211402 فیکس نمبر - 042-99211403